

UBND HUYỆN YÊN MỸ
TRƯỜNG THCS ĐỒNG THAN

THÔNG BÁO

Cam kết chất lượng giáo dục của trường trung học cơ sở Đồng Than năm học 2023-2024

STT	Nội dung	Chia theo khối lớp			
		Lớp 6	Lớp 7	Lớp 8	Lớp 9
I	Điều kiện tuyển sinh	<p>Hoàn thành chương trình Tiểu học, có sức khoẻ tốt. Là công dân không trong thời gian tạm giam tạm giữ.</p> <p>Năm học 2023-2024 tuyển sinh 304 em hoàn thành chương trình tiểu học 304/304 vào học lớp 6 THCS. (3 em lưu ban xuống). Sĩ số khối 6 là 307 em</p>	<p>Hoàn thành chương trình lớp 6, xếp loại HL, HK từ TB trở lên.</p> <p>Là công dân không trong thời gian tạm giam tạm giữ.</p> <p>Năm học 2023-2024 tuyển mới 218/222 em (4 em lưu ban xuống). Sĩ số khối 7 là 222 em</p>	<p>Hoàn thành chương trình lớp 7, xếp loại HL, HK từ TB trở lên.</p> <p>Là công dân không trong thời gian tạm giam tạm giữ.</p> <p>Năm học 2023-2024 tuyển mới 227/227 em</p>	<p>Hoàn thành chương trình lớp 8, xếp loại HL, HK từ TB trở lên.</p> <p>Là công dân không trong thời gian tạm giam tạm giữ.</p> <p>Năm học 2023-2024 tuyển mới 200/200 em.</p>
II	Chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện	<p>35 tuần thực học theo Quyết định số 1660/QĐ-UBND ngày 08/8/2023 ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hưng Yên; Hướng dẫn số 1729/SGDĐT-GDTrH-GDTrH của Sở GD&ĐT Hưng Yên v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024 ngày 08/8/2023; Bắt đầu HKI từ 06/9/2023, kết thúc học kỳ</p>	<p>35 tuần thực học theo Quyết định số 1660/QĐ-UBND ngày 08/8/2023 ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hưng Yên; Hướng dẫn số 1729/SGDĐT-GDTrH-GDTrH của Sở GD&ĐT Hưng Yên v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024 ngày 08/8/2023; Bắt đầu HKI từ</p>	<p>35 tuần thực học theo Quyết định số 1660/QĐ-UBND ngày 08/8/2023 ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hưng Yên; Hướng dẫn số 1729/SGDĐT-GDTrH-GDTrH của Sở GD&ĐT Hưng Yên v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024 ngày 08/8/2023; Bắt đầu HKI từ</p>	<p>35 tuần thực học theo Quyết định số 1660/QĐ-UBND ngày 08/8/2023 ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hưng Yên; Hướng dẫn số 1729/SGDĐT-GDTrH-GDTrH của Sở GD&ĐT Hưng Yên v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024 ngày 08/8/2023; Bắt đầu HKI từ</p>

STT	Nội dung	Chia theo khối lớp			
		Lớp 6	Lớp 7	Lớp 8	Lớp 9
		I ngày 13/01/2024, bắt đầu từ 06/9/2023, kết thúc chương trình học kỳ II ngày 15/01/2024. Ngày kết thúc chương trình: 25/5/2024. Ngày kết thúc năm học 31/5/2024.	từ 06/9/2023, kết thúc học kỳ I ngày 13/01/2024, bắt đầu chương trình học kỳ II ngày 15/01/2024. Ngày kết thúc chương trình: 25/5/2024. Ngày kết thúc năm học 31/5/2024.	I ngày 13/01/2024, bắt đầu chương trình học kỳ II ngày 15/01/2024. Ngày kết thúc chương trình: 25/5/2024. Ngày kết thúc năm học 31/5/2024.	I ngày 13/01/2024, bắt đầu chương trình học kỳ II ngày 15/01/2024. Ngày kết thúc chương trình: 25/5/2024. Ngày kết thúc năm học 31/5/2024.
III	Yêu cầu về phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình; Yêu cầu về thái độ học tập của học sinh	Gia đình có trách nhiệm phối hợp với nhà trường trong việc giáo dục đạo đức học sinh. Có trách nhiệm cung cấp đầy đủ các điều kiện sách vở, quần áo, dụng cụ học tập cho học sinh. Nhà trường có trách nhiệm giáo dục toàn diện học sinh và phối hợp với phụ huynh học sinh làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục. Duy trì chế độ liên lạc thường xuyên qua hệ thống thông số liên lạc điện tử Smas. edu.	Gia đình có trách nhiệm phối hợp với nhà trường trong việc giáo dục đạo đức học sinh. Có trách nhiệm cung cấp đầy đủ các điều kiện sách vở, quần áo, dụng cụ học tập cho học sinh. Nhà trường có trách nhiệm giáo dục toàn diện học sinh và phối hợp với phụ huynh học sinh làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục. Duy trì chế độ liên lạc thường xuyên qua hệ thống thông số liên lạc điện tử Smas. edu.	Gia đình có trách nhiệm phối hợp với nhà trường trong việc giáo dục đạo đức học sinh. Có trách nhiệm cung cấp đầy đủ các điều kiện sách vở, quần áo, dụng cụ học tập cho học sinh. Nhà trường có trách nhiệm giáo dục toàn diện học sinh và phối hợp với phụ huynh học sinh làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục. Duy trì chế độ liên lạc thường xuyên qua hệ thống thông số liên lạc điện tử Smas. edu.	Gia đình có trách nhiệm phối hợp với nhà trường trong việc giáo dục đạo đức học sinh. Có trách nhiệm cung cấp đầy đủ các điều kiện sách vở, quần áo, dụng cụ học tập cho học sinh. Nhà trường có trách nhiệm giáo dục toàn diện học sinh và phối hợp với phụ huynh học sinh làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục. Duy trì chế độ liên lạc thường xuyên qua hệ thống thông số liên lạc điện tử Smas. edu.
IV	Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học sinh ở cơ sở giáo dục	Tổ chức các hoạt động ngoại khoá giáo dục ngoài giờ lên lớp. Kế hoạch trải nghiệm thực tế, giáo dục ngoài giờ lên lớp. Chăm sóc sức khoẻ, giáo dục giới tính và cách phòng ngừa các tai, tệ nạn xã hội. Phối hợp tích cực để phòng, chống dịch bệnh	Tổ chức các hoạt động ngoại khoá giáo dục ngoài giờ lên lớp. Chăm sóc sức khoẻ, giáo dục giới tính và cách phòng ngừa các tai, tệ nạn xã hội. Phối hợp tích cực để phòng, chống dịch bệnh	Tổ chức các hoạt động ngoại khoá giáo dục ngoài giờ lên lớp. Chăm sóc sức khoẻ, giáo dục giới tính và cách phòng ngừa các tai, tệ nạn xã hội. Phối hợp tích cực để phòng, chống dịch bệnh	Tổ chức các hoạt động ngoại khoá giáo dục ngoài giờ lên lớp. Chăm sóc sức khoẻ, giáo dục giới tính và cách phòng ngừa các tai, tệ nạn xã hội. Phối hợp tích cực để phòng, chống dịch bệnh

STT	Nội dung	Chia theo khối lớp			
		Lớp 6	Lớp 7	Lớp 8	Lớp 9
		phòng, chống dịch bệnh và an toàn an ninh trường học.	phòng, chống dịch bệnh và an toàn an ninh trường học.	phòng, chống dịch bệnh và an toàn an ninh trường học.	phòng, chống dịch bệnh và an toàn an ninh trường học.
V	Kết quả năng lực, phẩm chất, học tập và sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được	<p>5 phẩm chất chủ yếu là yêu nước, nhân ái, chăm chỉ, trung thực, trách nhiệm.</p> <p>Những năng lực cốt lõi gồm: Những năng lực chung, được tất cả các môn học và hoạt động giáo dục góp phần hình thành, phát triển: năng lực tự chủ và tự học, năng lực giao tiếp và hợp tác, năng lực giải quyết vấn đề và sáng tạo. Những năng lực chuyên môn, được hình thành, phát triển chủ yếu thông qua một số môn học và hoạt động giáo dục nhất định: năng lực ngôn ngữ, tính toán, tìm hiểu tự nhiên và xã hội, công nghệ, tin học, thẩm mỹ, thể chất.</p>	<p>5 phẩm chất chủ yếu là yêu nước, nhân ái, chăm chỉ, trung thực, trách nhiệm.</p> <p>Những năng lực cốt lõi gồm: Những năng lực chung, được tất cả các môn học và hoạt động giáo dục góp phần hình thành, phát triển: năng lực tự chủ và tự học, năng lực giao tiếp và hợp tác, năng lực giải quyết vấn đề và sáng tạo. Những năng lực chuyên môn, được hình thành, phát triển chủ yếu thông qua một số môn học và hoạt động giáo dục nhất định: năng lực ngôn ngữ, tính toán, tìm hiểu tự nhiên và xã hội, công nghệ, tin học, thẩm mỹ, thể chất.</p>	<p>5 phẩm chất chủ yếu là yêu nước, nhân ái, chăm chỉ, trung thực, trách nhiệm.</p> <p>Những năng lực cốt lõi gồm: Những năng lực chung, được tất cả các môn học và hoạt động giáo dục góp phần hình thành, phát triển: năng lực tự chủ và tự học, năng lực giao tiếp và hợp tác, năng lực giải quyết vấn đề và sáng tạo. Những năng lực chuyên môn, được hình thành, phát triển chủ yếu thông qua một số môn học và hoạt động giáo dục nhất định: năng lực ngôn ngữ, tính toán, tìm hiểu tự nhiên và xã hội, công nghệ, tin học, thẩm mỹ, thể chất.</p>	<p>5 phẩm chất chủ yếu là yêu nước, nhân ái, chăm chỉ, trung thực, trách nhiệm.</p> <p>Những năng lực cốt lõi gồm: Những năng lực chung, được tất cả các môn học và hoạt động giáo dục góp phần hình thành, phát triển: năng lực tự chủ và tự học, năng lực giao tiếp và hợp tác, năng lực giải quyết vấn đề và sáng tạo. Những năng lực chuyên môn, được hình thành, phát triển chủ yếu thông qua một số môn học và hoạt động giáo dục nhất định: năng lực ngôn ngữ, tính toán, tìm hiểu tự nhiên và xã hội, công nghệ, tin học, thẩm mỹ, thể chất.</p>
VI	Khả năng học tập tiếp tục của học sinh	Có khả năng tiếp tục học lớp 7.	Có khả năng tiếp tục học lớp 8.	Có khả năng tiếp tục học lớp 9.	Có khả năng tiếp tục học lớp 10 hoặc các trường nghề.

Đông Than, ngày 05 tháng 9 năm 2023

Hiệu trưởng

(Đã ký)

Nguyễn Thị Hồng Thắm

UBND HUYỆN YÊN MỸ
TRƯỜNG THCS ĐỒNG THAN

THÔNG BÁO

**Công khai thông tin chất lượng giáo dục thực tế của trường trung học cơ sở
năm học 2023-2024**

STT	Nội dung	Tổng số	Chia ra theo khối lớp			
			Lớp 6	Lớp 7	Lớp 8	Lớp 9
I	Số học sinh chia theo hạnh kiểm	954	305	222	227	200
1	Tốt (tỷ lệ so với tổng số)	728 76,3%	229 75%	162 73%	173 76,2%	164 82%
2	Khá (tỷ lệ so với tổng số)	190 20%	67 22%	52 23,4%	42 18,5%	29 14,5%
3	Trung bình (tỷ lệ so với tổng số)	36 3,7%	9 3%	8 3,6%	12 5,3%	7 3,5%
4	Yếu (tỷ lệ so với tổng số)	0	0	0	0	0
II	Số học sinh chia theo học lực	854	305	222	227	200
1	Giỏi (tỷ lệ so với tổng số)	99 10,4%	26 8,5%	25 11,3%	22 9,7%	26 13%
2	Khá (tỷ lệ so với tổng số)	354 37,1%	120 39,3%	100 45,1%	55 24,2%	79 39,5%
3	Trung bình (tỷ lệ so với tổng số)	464 48,6%	144 47,2%	88 39,5%	139 61,2%	93 46,5%
4	Yếu (tỷ lệ so với tổng số)	37 3,9%	15 5%	9 4,1%	11 4,9%	2 1%
5	Kém (tỷ lệ so với tổng số)	0	0	0	0	0
III	Tổng hợp kết quả cuối năm					
1	Lên lớp (tỷ lệ so với tổng số)	917 96,1%	290 95,1%	213 95,9%	216 95,2%	198 99%
	HSXS	8 0,84%	2 0,66%	3 1,35%	3 1,32%	
a	Học sinh giỏi (tỷ lệ so với tổng số)	91 9,54%	24 7,9%	22 9,9%	19 8,37%	26 13%

STT	Nội dung	Tổng số	Chia ra theo khối lớp			
			Lớp 6	Lớp 7	Lớp 8	Lớp 9
b	Học sinh tiên tiến (tỷ lệ so với tổng số)	79 8,28%	0	0	0	79 39,5%
2	Thi lại (tỷ lệ so với tổng số)	35 3,7%	15 4,9%	9 4,1%	11 4,8%	2 1%
3	Lưu ban (tỷ lệ so với tổng số)	0	0	0	0	0
4	Chuyển trường đến/đi (tỷ lệ so với tổng số)	1/3 0,1%/ 0,3%	/1 /0,3%	/2 0,9%	1/ 0,44%/	1/ 0,5%
5	Bị đuổi học (tỷ lệ so với tổng số)	0	0	0	0	0
6	Bỏ học (qua kỳ nghỉ hè năm trước và trong năm học) (tỷ lệ so với tổng số)	1 0,1%	1 0,33%	0	0	0
IV	Số học sinh đạt giải các kỳ thi học sinh giỏi					
1	Cấp huyện(Văn hoá,, ĐK)	43	12	9/1	7	15/1
2	Cấp tỉnh/thành phố Văn hoá, ĐK)	4				2/2
3	Quốc gia, khu vực một số nước, quốc tế (Văn hoá, IOE,ĐK)	2			1	1
V	Số học sinh dự xét hoặc dự thi tốt nghiệp					
VI	Số học sinh được công nhận tốt nghiệp					
1	Giỏi (tỷ lệ so với tổng số)	26				26
2	Khá (tỷ lệ so với tổng số)	79				79
3	Trung bình(Tỷ lệ so với tổng số)	95				95
VII	Số học sinh thi đỗ đại học, cao đẳng (tỷ lệ so với tổng số)					
VIII	Số học sinh nam/số học sinh nữ	546/408	168/137	146/76	127/100	105/95
IX	Số học sinh dân tộc thiểu số	0	0	0	0	0

Đông Than, ngày 24 tháng 5 năm 2024

Hiệu trưởng

(Đã ký)

Nguyễn Thị Hồng Thắm

UBND HUYỆN YÊN MỸ
TRƯỜNG THCS ĐỒNG THAN

THÔNG BÁO
Công khai thông tin cơ sở vật chất của trường trung học cơ sở
năm học 2023-2024

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
I	Số phòng học	18	Số m ² /học sinh
II	Loại phòng học		-
1	Phòng học kiên cố	18	-
2	Phòng học bán kiên cố	0	-
3	Phòng học tạm	0	-
4	Phòng học nhờ	0	-
5	Số phòng học bộ môn	8	-
6	Số phòng học đa chức năng (có phương tiện nghe nhìn)	0	-
7	Bình quân lớp/phòng học	1,22	-
8	Bình quân học sinh/lớp	43,4	-
III	Số điểm trường	1	-
IV	Tổng số diện tích đất (m²)	5813	6,08
V	Tổng diện tích sân chơi, bãi tập (m²)	1815	1,89
VI	Tổng diện tích các phòng		
1	Diện tích phòng học (m ²)	504	
2	Diện tích phòng học bộ môn (m ²)	723	
3	Diện tích thư viện (m ²)	74	
4	Diện tích nhà tập đa năng (Phòng giáo dục rèn luyện thể chất) (m ²)		
5	Diện tích phòng hoạt động Đoàn Đội, phòng truyền thống (m ²)		
VII	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)		Số bộ/lớp
1	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có theo quy định	16	
1.1	Khối lớp 6	7	1
1.2	Khối lớp 7	7	1,4
1.3	Khối lớp 8	1	1 bộ cũ không đầy đủ
1.4	Khối lớp 9	1	1 bộ cũ không đầy đủ

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
2	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu còn thiếu so với quy định	14	
2.1	Khối lớp 6	0	
2.2	Khối lớp 7	0	
2.3	Khối lớp 8	7	
2.4	Khối lớp 9	7	
3	Khu vườn sinh vật, vườn địa lý (diện tích/thiết bị)		
4	...		
VIII	Tổng số máy vi tính đang sử dụng phục vụ học tập (Đơn vị tính: bộ) số còn sử dụng/ TS	49/49	19,5 HS/bộ
IX	Tổng số thiết bị dùng chung khác		
1	Ti vi	1	
2	Cát xét	4/5	
3	Đầu Video/đầu đĩa		
4	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	22/22	
5	Máy tính xách tay	8/10	
6	Máy tính để bàn	4	

	Nội dung	Số lượng (m ²)
X	Nhà bếp	
XI	Nhà ăn	

	Nội dung	Số lượng phòng, tổng diện tích (m ²)	Số chỗ	Diện tích bình quân/chỗ
XII	Phòng nghỉ cho học sinh bán trú			
XIII	Khu nội trú			

XIV	Nhà vệ sinh	Dùng cho giáo viên	Dùng cho học sinh		Số m ² /học sinh	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh*	2		2		0.09
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh*					

(*Theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/2/2011 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trung học phổ thông có nhiều cấp học và Thông tư số 27/2011/TT-BYT ngày 24/6/2011 của Bộ Y tế ban hành quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nhà tiêu - điều kiện bảo đảm hợp vệ sinh).

	Nội dung	Có	Không
XV	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	X	
XVI	Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)	X	
XVII	Kết nối internet	X	
XVIII	Trang thông tin điện tử (website) của trường	X	
XIX	Tường rào xây	X	

Đồng Than, ngày 25 tháng 5 năm 2024

Hiệu trưởng

(Đã ký)

Nguyễn Thị Hồng Thắm

UBND HUYỆN YÊN MỸ
TRƯỜNG THCS ĐỒNG THAN

THÔNG BÁO

Công khai thông tin về **đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên**
năm học 2023-2024

ST T	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					Hạng chức danh nghề nghiệp			Chuẩn nghề nghiệp				
			TS	ThS	ĐH	CD	TC	Dưới TC	Hạng III	Hạng II	Hạng I	Tốt	Khá	Đạt	CD
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên	35			33	2			21	12					
I	Giáo viên														
	Trong đó số giáo viên dạy môn:	31			31				21	10					
1	Toán	5			5				3	2					
2	Lý	1			1				1						
3	Hóa														
4	Sinh	3			3				3						
5	GDCD	1			1					1					
6	Công nghệ	3			3				3	1					
7	Thể dục	0													
8	Âm nhạc	1			1				1						
9	Mỹ thuật	1			1				1						
10	Tin học	2			2				2						
11	Tiếng Anh	4			4					4					
12	Ngữ văn	6			6				5	1					
13	Lịch sử	2			2				1	1					
14	Địa lý	2			2				2						
II	Cán bộ quản lý	2			2					2					
1	Hiệu trưởng	1			1					1					
42	Phó hiệu trưởng	1			1					1					
III	Nhân viên	2				2									
1	Nhân viên văn thư	1				1			1						

ST T	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					Hạng chức danh nghề nghiệp			Chuẩn nghề nghiệp				
			TS	ThS	ĐH	CD	TC	Dưới TC	Hạng III	Hạng II	Hạng I	Tốt	Khá	Đạt	CD
2	Nhân viên kế toán	1				1			1						
3	Thủ quỹ														
4	Nhân viên y tế														
5	Nhân viên thư viện														
6	Nhân viên thiết bị, thí nghiệm														
7	Nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật														
8	Nhân viên công nghệ thông tin														
9	...														

Đông Than, ngày 05 tháng 9 năm 2023

Hiệu trưởng

(Đã ký)

Nguyễn Thị Hồng Thắm

BÁO CÁO CÔNG KHAI TÀI CHÍNH NĂM HỌC 2023 -2024

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách hỗ trợ; Thông tư số 90 ngày 28 tháng 09 năm 2018 của Bộ tài chính về sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 61;

I. BÁO CÁO DỰ TOÁN CHI CÁC KHOẢN NĂM HỌC 2023-2024

đơn vị tính: Đồng

STT	Diễn giải	Số tiền dự toán chi	Ghi chú
I. Các khoản thu theo quy định			
1	Tiền học phí		
	Tổng số dự kiến chi	378,576,000	
	Chi hỗ trợ lương 40%	151,430,400	
	Chi 3% cho công tác quản lý thu - chi	11,357,280	
	Chi hoạt động chuyên môn, tăng cường sửa chữa CSVC	215,788,320	
2	Tiền điện		
	Tổng số dự kiến chi	60,228,000	
	Chi 3% cho công tác quản lý thu - chi	1,806,840	
	Chi trả tiền điện thấp sáng, chạy quạt cho các lớp học	37,000,000	
	Chi sửa chữa, thay thế hệ thống điện và các thiết bị điện, quạt, bóng đèn cho các lớp học	21,421,160	
3	Tiền nước uống		
	Tổng số dự kiến chi	51,624,000	
	Chi 3% cho công tác quản lý thu - chi	1,548,720	
	Chi mua nước uống cho học sinh	44,075,280	
	Chi mua bình đựng nước, cốc, giá	1,500,000	
	Chi trả công quản lý nước uống	4,500,000	

STT	Diễn giải	Số tiền dự toán chi	Ghi chú
4	Tiền gửi xe		
	Tổng số dự kiến chi	27,540,000	
	Chi 3% cho công tác quản lý thu - chi	826,200	
	Chi trả công trông xe cho học sinh	18,000,000	
	Chi làm vé xe, mua bơm xe	1,500,000	
	Chi sửa chữa lán xe	7,213,800	
II. Các khoản thu thỏa thuận			
1	Tiền học bổ trợ (học thêm)	567,000,000	
	Tổng số dự kiến chi kỳ I	283,500,000	
	Chi 80% cho giáo viên trực tiếp dạy	226,800,000	
	Chi 10 % cho công tác quản lý lớp học	28,350,000	
	Chi 10% chi hỗ trợ tiền điện, tiền nước, CSVC, hoạt động chuyên môn	28,350,000	
	Tổng số dự kiến chi kỳ II	283,500,000	
	Chi 80% cho giáo viên trực tiếp dạy	226,800,000	
	Chi 10 % cho công tác quản lý lớp học	28,350,000	
	Chi 10% chi hỗ trợ tiền điện, tiền nước, CSVC, hoạt động chuyên môn	28,350,000	

Đồng than, ngày 08 tháng 9 năm 2023

NGƯỜI LẬP

HIỆU TRƯỞNG

Chu Thị Ngân

Nguyễn Thị Hồng Thắm

II. BÁO CÁO DỰ TOÁN THU CÁC KHOẢN NĂM HỌC 2023-2024

đơn vị tính: Đồng

STT	Diễn giải	Mức thu	Tổng số tiền dự kiến thu	Ghi chú
I. Các khoản thu theo quy định				
1	Tổng số tiền học phí dự kiến thu được	44.000đ/tháng	378,576,000	
	Tổng số tiền dự kiến thu (956 HS x 44.000đ x 9 tháng)		378,576,000	
2	Tiền điện	7.000đ/tháng	60,228,000	
	Tổng số tiền dự kiến thu (956 HS x 7.000đ x 9 tháng)		60,228,000	
3	Tiền nước uống	6.000đ/tháng	51,624,000	
	Tổng số tiền dự kiến thu (956 HS x 6.000đ x 9 tháng)		51,624,000	
4	Tiền gửi xe		45,900,000	
	Tổng số tiền dự kiến thu (956 HS x 7.000đ x 9 tháng)	6.000đ/tháng	45,900,000	
II. Các khoản thu thỏa thuận				
1	Tiền học bổ trợ (học thêm)		567,000,000	
	Tổng số dự kiến thu kỳ I (900 HS x 2.500đ/tiết x 3 tiết/buổi x 42 buổi)	2.500đ/tiết	283,500,000	
	Tổng số dự kiến thu kỳ II (900 HS x 2.500đ/tiết x 3 tiết/buổi x 42 buổi)	2.500đ/tiết	283,500,000	
III. Các khoản thu hộ				
1	Tiền BHYT học sinh	388.800đ/HS/năm	355,752,000	
	Tổng số dự kiến thu (915 HS x 388.800đ)		355,752,000	

Đồng Than, ngày 08 tháng 09 năm 2023

NGƯỜI LẬP

HIỆU TRƯỞNG

Chu Thị Ngân

Nguyễn Thị Hồng Thắm

BÁO CÁO CÔNG KHAI TÀI CHÍNH
NĂM HỌC 2023 -2024

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách hỗ trợ; Thông tư số 90 ngày 28 tháng 09 năm 2018 của Bộ tài chính về sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 61;

Trường THCS Đồng Than báo cáo công khai tài chính năm học 2023-2024 như sau:

I. CÔNG KHAI QUYẾT TOÁN CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2023

(Kèm theo QĐ số 01b /QĐ-THCSĐT ngày 02/01/2024 của Trường THCS Đồng Than)

ĐƠN VỊ: TRƯỜNG THCS ĐỒNG THAN

Mã chương: 622 Mã ngành: 073 MÃ ĐVSDNS: 1044091

Đơn vị tính: (đồng)

Nội dung	Mục lục NSNN			Tổng	
	Mã nguồn NSNN	Mã ngành kinh tế	Mã NDKT	Phát sinh trong năm	Tổng quyết toán năm 2023
A	B	C	D	5 = 1 + 3	6 = 2 + 4
KP không thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm	12			1.691.750.436	1.691.750.436
Giáo dục trung học cơ sở		073		1.691.750.436	1.691.750.436
Chi phí thuê mướn			6750	44.982.000	44.982.000
Chi phí thuê mướn khác			6799	44.982.000	44.982.000
Mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn			6950	431.835.000	431.835.000
Tài sản và thiết bị chuyên dụng			6954	256.435.000	256.435.000
Các thiết bị công nghệ thông tin			6956	163.400.000	163.400.000
Tài sản và thiết bị khác			6999	12.000.000	12.000.000
Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành			7000	1.169.339.436	1.169.339.436
Chi mua hàng hóa, vật tư			7001	1.169.339.436	1.169.339.436
Mua sắm tài sản vô hình			7050	36.750.000	36.750.000
Mua, bảo trì phần mềm công nghệ thông tin			7053	36.750.000	36.750.000
Chi khác			7750	8.844.000	8.844.000
Cấp bù học phí cho cơ sở giáo dục đào tạo theo chế độ			7766	8.844.000	8.844.000

Nội dung	Mục lục NSNN			Tổng	
	Mã nguồn NSNN	Mã ngành kinh tế	Mã NDKT	Phát sinh trong năm	Tổng quyết toán năm 2023
A	B	C	D	5 = 1 + 3	6 = 2 + 4
KP thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm	13			5.558.533.000	5.558.533.000
Giáo dục trung học cơ sở		073		5.558.533.000	5.558.533.000
Tiền lương			6000	2.635.466.100	2.635.466.100
Lương theo ngạch, bậc			6001	2.635.466.100	2.635.466.100
Phụ cấp lương			6100	1.685.965.826	1.685.965.826
Phụ cấp chức vụ			6101	33.558.000	33.558.000
Phụ cấp làm đêm; làm thêm giờ			6105	384.577.900	384.577.900
Phụ cấp ưu đãi nghề			6112	774.251.701	774.251.701
Phụ cấp trách nhiệm theo nghề, theo công việc			6113	7.338.000	7.338.000
Phụ cấp thâm niên vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề			6115	458.857.825	458.857.825
Phụ cấp khác			6149	27.382.400	27.382.400
Các khoản đóng góp			6300	734.678.574	734.678.574
Bảo hiểm xã hội			6301	547.379.337	547.379.337
Bảo hiểm y tế			6302	93.836.458	93.836.458
Kinh phí công đoàn			6303	62.557.639	62.557.639
Bảo hiểm thất nghiệp			6304	30.905.140	30.905.140
Thanh toán dịch vụ công cộng			6500	4.819.000	4.819.000
Tiền điện			6501	4.819.000	4.819.000
Vật tư văn phòng			6550	47.237.000	47.237.000
Văn phòng phẩm			6551	22.937.000	22.937.000
Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng			6552	5.120.000	5.120.000
Khoán văn phòng phẩm			6553	7.600.000	7.600.000
Vật tư văn phòng khác			6599	11.580.000	11.580.000
Thông tin, tuyên truyền, liên lạc			6600	6.665.000	6.665.000
Thuê bao kênh vệ tinh, thuê bao cáp truyền hình, cước phí Internet, thuê đường truyền mạng			6605	2.465.000	2.465.000
Khoán điện thoại			6618	4.200.000	4.200.000
Công tác phí			6700	39.600.000	39.600.000
Tiền vé máy bay, tàu, xe			6701	16.800.000	16.800.000
Khoán công tác phí			6704	22.800.000	22.800.000
Chi phí thuê mướn			6750	61.035.000	61.035.000
Thuê lao động trong nước			6757	27.000.000	27.000.000
Chi phí thuê mướn khác			6799	34.035.000	34.035.000

Nội dung	Mục lục NSNN			Tổng	
	Mã nguồn NSNN	Mã ngành kinh tế	Mã NDKT	Phát sinh trong năm	Tổng quyết toán năm 2023
A	B	C	A	B	C
Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng			6900	39.750.000	39.750.000
Các thiết bị công nghệ thông tin			6912	39.750.000	39.750.000
Mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn			6950	12.500.000	12.500.000
Tài sản và thiết bị khác			6999	12.500.000	12.500.000
Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành			7000	142.883.800	142.883.800
Chi mua hàng hóa, vật tư			7001	93.760.000	93.760.000
Chi phí hoạt động nghiệp vụ chuyên ngành			7012	19.394.800	19.394.800
Chi khác			7049	29.729.000	29.729.000
Mua sắm tài sản vô hình			7050	10.000.000	10.000.000
Mua, bảo trì phần mềm công nghệ thông tin			7053	10.000.000	10.000.000
Chi khác			7750	137.932.700	137.932.700
Chi các khoản phí và lệ phí			7756	887.700	887.700
Chi các khoản khác			7799	137.045.000	137.045.000
			Cộng:	7.250.283.436	7.250.283.436

II. CÔNG KHAI DỰ TOÁN CHI NGÂN SÁCH NĂM 2024

ĐƠN VỊ: TRƯỜNG THCS ĐỒNG THAN

Mã chương: 622 Mã ngành: 073 Mã ĐVSDNS: 1044091

(ĐVT: 1000 đồng)

Tiểu mục	Nội dung	Tổng số tiền	Chia ra				Ghi chú
			Quý I	Quý II	Quý III	Quý IV	
	Tổng thu	6.342.746					178.202
	Thu ngân sách	5.964.170					
	Thu học phí	378.576					
	Dự toán chi NSNN	5.964.170	1.372.261	2.295.121	1.515.791	1.265.667	
	Chi thường xuyên	5.845.228	1.382.983	1.451.152	1.506.811	1.483.564	
	Nhóm I: Chi thanh toán cho cá nhân	5.319.228	1.313.429	1.328.935	1.334.431	1.342.433	46.772
	Tiền lương	3.026.718	748.386	756.342	759.510	762.480	
6001	Lương theo ngạch, bậc	3.026.718	748.386	756.342	759.510	762.480	
	Phụ cấp lương	1.449.442	356.987	362.002	363.387	367.066	-
6101	Phụ cấp chức vụ	36.720	9.180	9.180	9.180	9.180	
6112	Phụ cấp ưu đãi nghề	877.403	217.220	219.402	219.944	220.837	
6113	Phụ cấp trách nhiệm	2.160	540	540	540	540	
6115	Phụ cấp TNVK, PCTN nghề	524.087	127.779	130.612	131.455	134.241	
6149	Phụ cấp khác	9.072	2.268	2.268	2.268	2.268	
	Các khoản đóng góp	843.068	208.056	210.591	211.534	212.887	
6301	Bảo hiểm xã hội	627.817	154.935	156.823	157.525	158.533	
6302	Bảo hiểm Y tế	107.626	26.560	26.884	27.004	27.177	
6303	Kinh phí công đoàn	71.751	17.707	17.923	18.003	18.118	
6304	Bảo hiểm thất nghiệp	35.875	8.853	8.961	9.001	9.059	
	Nhóm II: Chi phí NVCM	526.000	69.554	122.216	172.380	141.132	
	Dịch vụ công cộng	16.975	-	-	8.487	8.487	
Tiểu	Nội dung	Tổng	Chia ra				Ghi chú

mục		số tiền	Quý I	Quý II	Quý III	Quý IV	
6501	Tiền điện	16.975			8.487	8.487	
	Vật tư văn phòng	57.497	4.200	2.800	24.018	26.479	
6551	Văn phòng phẩm	12.731			7.426	5.305	-
6552	Công cụ, dụng cụ VP	13.792			5.305	8.487	-
6553	Khoán VPP	14.000	4.200	2.800	2.800	4.200	-
6599	Vật tư văn phòng khác	16.975		-	8.487	8.487	-
	Thông tin tuyên truyền liên lạc	2.801	700	700	700	700	
6618	Khoán điện thoại	-	-	-	-	-	-
6605	Cước phí Intenret	2.801	700	700	700	700	-
	Công tác phí	50.447	5.700	13.126	18.495	13.126	
6701	Tiền vé tàu xe	22.343	-	7.426	7.490	7.426	-
6702	Phụ cấp công tác phí	5.305	-	-	5.305	-	-
6704	Khoán công tác phí	22.800	5.700	5.700	5.700	5.700	-
	Chi phí thuê mướn	84.936	9.000	9.000	29.718	16.500	
6757	Thuê lao động trong nước	42.500	9.000	8.500	8.500	16.500	15.000
6799	Chi phí thuê mướn khác	42.436	-	21.218	21.218	-	-
	Sửa chữa TS phục vụ CM	21.218	-	21.218	-	-	
6912	Các thiết bị CN thông tin	-	-				-
6949	Các tài sản và công trình hạ tầng cơ sở khác	-	-	-	-		-
6949	Các tài sản và công trình hạ tầng cơ sở khác	21.218	-	21.218	-	-	-
	Mua sắm TS phục vụ CM	42.473		-	21.255	21.218	
Tiểu mục	Nội dung	Tổng số tiền	Chia ra				Ghi chú
			Quý I	Quý II	Quý III	Quý IV	

6956	Các thiết bị CN thông tin	42.473		-	21.255	21.218	
	Chi phí nghiệp vụ CM	153.832	3.110	27.279	69.264	54.178	
7001	Chi mua hàng hóa vật tư	111.396		21.218	47.741	42.436	
7004	Đồng phục	-	-			-	
7049	Chi khác	39.326	3110	6.061	21.523	11.742	5.000
	Chi khác	95.820	46.844	48.092	442	442	
7756	Chi các khoản phí và lệ phí	1.720	394	442	442	442	
7799	Chi các khoản khác	94.100	46.450	47.650	-		
	Chi không thường xuyên	72.170	-	27.500	12.000	32.670	
7766	Cấp bù miễn giảm học phí	10.670				10.670	
7799	Chi hỗ trợ sửa chữa, tăng cường CSVN	-					
7053	Phần mềm quản lý lương	8.000		8.000			
7053	Nền tảng tài chính MISA Fingov, Emis khoản thu	53.500		19.500	12.000	22.000	
	Dự toán chi học phí	378.576	35.020	10.813	123.297	209.446	
	Nhóm I: Chi thanh toán cho cá nhân	151.430	-	-	-	151.430	
	Tiền lương	151.430	-	-	-	151.430	
6001	Lương theo ngạch, bậc	151.430	-	-	-	151.430	151.430
	Nhóm II: Chi phí NVCM	227.146	35.020	10.813	123.297	58.016	
	Dịch vụ công cộng	10.813	-	10.813	-	-	
6501	Tiền điện	10.813	-	10.813	-	-	
Tiểu mục	Nội dung	Tổng số tiền	Chia ra				Ghi chú
			Quý I	Quý II	Quý III	Quý IV	
	Vật tư văn	31.237	-		20.424	10.813	

	phòng								
6551	Văn phòng phẩm	6.007	-		6.007	-			
6552	Công cụ, dụng cụ VP	6.007	-		6.007	-			
6599	Vật tư văn phòng khác	19.223	-		8.410	10.813			
	Chi phí thuê mướn	28.834			14.417	14.417			
6799	Chi phí thuê mướn khác	28.834	-		14.417	14.417			
	Sửa chữa tài sản phục vụ CM	20.424	-	-	10.813	9.611			
6912	Các thiết bị CN thông tin	20.424	-	-	10.813	9.611			
	Chi phí nghiệp vụ CM	75.661	-	-	58.493	17.168			
7001	Chi mua hàng hóa vật tư	58.841			52.486	6.355			
7049	Chi khác	16.820		-	6.007	10.813			
	Chi khác	60.177	35.020	-	19.150	6.007			
7799	Chi các khoản khác	60.177	35.020		19.150	6.007			

III. Báo cáo quyết toán quý I năm 2024

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Tổng số	Nguồn ngân sách nhà nước			Nguồn phí được khấu trừ, để lại	Nguồn hoạt động khác được để lại
						Ngân sách trong nước	Viện trợ	Vay nợ nước ngoài		
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
				Kinh phí được cấp	5,964,170,000	5,964,170,000				
				Kinh phí được cấp nguồn 12	72,170,000	72,170,000				
				Kinh phí được cấp nguồn 13	5,892,000,000	5,892,000,000				
				Kinh phí còn lại	4,583,234,300	4,583,234,300				
Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Tổng số	Nguồn ngân sách nhà nước			Nguồn phí được khấu trừ, để lại	Nguồn hoạt động khác được để lại
A	B	C	D	E	1	2	3	4		

			I. Kinh phí thường xuyên/tự chủ	1,380,935,700	1,380,935,700				
070	073		Giáo dục trung học cơ sở	1,380,935,700	1,380,935,700				
		6000	Tiền lương	746,790,000	746,790,000				
			6001 Lương theo ngạch, bậc	746,790,000	746,790,000				
		6100	Phụ cấp lương	359,546,000	359,546,000				
			6101 Phụ cấp chức vụ	9,180,000	9,180,000				
			6112 Phụ cấp ưu đãi nghề	216,528,000	216,528,000				
			6113 Phụ cấp trách nhiệm theo nghề, theo công việc	540,000	540,000				
			6115 Phụ cấp thâm niên vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề	132,218,000	132,218,000				
			6149 Phụ cấp khác	1,080,000	1,080,000				
		6300	Các khoản đóng góp	208,747,000	208,747,000				
			6301 Bảo hiểm xã hội	155,434,000	155,434,000				
			6302 Bảo hiểm y tế	26,646,000	26,646,000				
			6303 Kinh phí công đoàn	17,770,000	17,770,000				
			6304 Bảo hiểm thất nghiệp	8,897,000	8,897,000				
		6550	Vật tư văn phòng	4,200,000	4,200,000				
			6553 Khoản văn phòng phẩm	4,200,000	4,200,000				
		6700	Công tác phí	5,700,000	5,700,000				
			6704 Khoản công tác phí	5,700,000	5,700,000				
		6750	Chi phí thuê mướn	6,000,000	6,000,000				
			6757 Thuê lao động trong nước	6,000,000	6,000,000				
		7000	Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành	3,110,000	3,110,000				
			7049 Chi khác	3,110,000	3,110,000				
		7750	Chi khác	46,842,700	46,842,700				
			7756 Chi các khoản phí và lệ phí	392,700	392,700				
			7799 Chi các khoản khác	46,450,000	46,450,000				
			Tổng cộng	1,380,935,700	1,380,935,700				

IV. Báo cáo công khai các khoản thu góp trong năm học 2023-2024.

1. Công tác phổ biến, tuyên truyền thực hiện các văn bản quy định

Nhà trường đã xây dựng các loại kế hoạch: KH thực hiện nhiệm vụ năm học; KH chuyên môn; KH đổi mới PP dạy học; KH bồi dưỡng thường xuyên... theo hướng dẫn của PGD&ĐT Yên Mỹ.

Đã xây dựng và tổ chức thực hiện các loại Quy chế: Quy chế làm việc; Quy chế chuyên môn; Quy chế chi tiêu nội bộ... đảm bảo nghiêm túc quy chế công khai dân chủ tại cơ quan.

Ban giám hiệu đã triển khai tới toàn thể CB – GV – NV và Ban Đại diện cha mẹ HS các văn bản:

Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 16/10/2018 của UBND tỉnh Hưng Yên về Quy định mức thu học phí, các khoản thu khác và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập trong các cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân tỉnh Hưng Yên từ năm học 2018 – 2019 đến năm học 2020 – 2021.

Hướng dẫn liên ngành Sở Giáo dục và Đào tạo – Sở Tài chính – Sở Lao động Thương binh và Xã hội – Kho bạc Nhà nước số (1027) 1855/HD-LN ngày 31/10/2018 hướng dẫn thực hiện việc thu, quản lý sử dụng học phí, các khoản thu khác và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập trong cơ sở giáo dục và đào tạo trong hệ thống giáo dục quốc dân thuộc tỉnh quản lý từ năm học 2018 – 2019 đến năm học 2020 – 2021.

Thông tư số: 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Thực hiện theo đúng Nghị định 105/2014/NĐ-CP ngày 15/11/2014 của chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật bảo hiểm y tế; công văn chỉ đạo số 4660/BGD-ĐT –CTHSSV ngày 10/9/2015 của Bộ Giáo dục Đào tạo về thực hiện bảo hiểm y tế cho học sinh, sinh viên.

Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Thực hiện công khai theo quy định của thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ hàng năm của nhà trường.

Triển khai thu theo công văn 1918/SGDĐT-KHTC ngày 28/8/2023 của Sở Giáo dục Đào tạo Hưng Yên về hướng dẫn thực hiện tạm thời các khoản thu đầu năm học 2023-2024; công văn 1315/BHXH-TST ngày 21/8/2023 v/v triển khai công tác thu BHYT học sinh, sinh viên năm học 2023-2024. Triển khai công văn 1913/SGDĐT-VP ngày 28/8/2023 của UBND tỉnh Hưng Yên v/v đôn đốc thực hiện nhiệm vụ Chuyển đổi số và thực hiện mô hình điểm triển khai Đề án 06.

Việc triển khai các khoản thu góp (thu theo quy định, thu dịch vụ không kinh doanh ...) được công bố công khai minh bạch tại các buổi họp Hội đồng sư phạm và được thông báo tới toàn thể PHHS trong buổi họp PHHS đầu năm.

- + Các khoản thu theo quy định: tiền học phí.
- + Các khoản thu dịch vụ không kinh doanh: Tiền điện; Tiền nước; Tiền xe; tiền học thêm; học Tiếng Anh giao tiếp VICTORIA; BHYT tự nguyện, sổ liên lạc điện tử.

2. Việc quản lý, sử dụng các khoản thu góp năm học 2023 - 2024.

2.1. Tiền học phí:

*** Học kỳ I năm học 2023-2024**

- Số học sinh dự kiến phải thu: 956 HS * 44.000đ * 4 tháng = 168.256.000đ

+) Số học sinh được miễn: 19 HS

(Trong đó: Khối 6: 08 HS; Khối 7: 03 HS; Khối 8: 04 HS; Khối 9: 05 HS)

- Tổng số tiền học phí được miễn: 3.344.000đ

+) Số học sinh được HTCPHT: 19 HS

(Trong đó: Khối 6: 07 HS; Khối 7: 03 HS; Khối 8: 03 HS; Khối 9: 05 HS)

- Tổng số tiền được THCPHT: 10.800.000đ

+) Số học sinh được giảm: 14 HS (Trong đó khối 6: 03 HS; khối 7: 03 HS; khối 8: 4 HS; khối 9: 04 HS)

- Tổng số tiền học phí được giảm: 1.232.000đ

- **Tổng số tiền học phí thu được: 163.592.000đ** (Thất thu 88.000 đồng của học sinh Lê Việt Anh lớp 9D HK1 năm học 2023-2024)

- Nộp **163.592.000đ** = 100% số tiền thu được vào KBNN

*** Học kỳ II năm học 2023-2024**

- Số học sinh dự kiến phải thu: 955 HS * 44.000đ * 5 tháng = 210.100.000đ

+) Số học sinh được miễn : 17 HS (Trong đó: Khối 6: 05 HS; Khối 7: 04 HS; Khối 8: 04 HS; Khối 9: 04 HS)

- Tổng số tiền được miễn: 3.740.000

+) Số học sinh được HTCPHT: 16 (Trong đó: Khối 6: 05 HS; Khối 7: 05 HS; Khối 8: 03 HS; Khối 9: 04 HS)

- Tổng số tiền HTCPHT: 12.750.000

+) Số học sinh được giảm: 05 HS (Trong đó khối 6: 02 HS; khối 7: 0 HS; khối 8: 01 HS; khối 9: 01 HS)

- Tổng số tiền học phí được giảm: 550.000đ

Tổng số tiền miễn giảm 4.070.000 đ

- **Tổng số tiền học phí thu được 205.810.000đ.**

- Nộp **205.810.000đ** = 100% số tiền thu được vào KBNN.

- Hình thức thu học phí: không dùng tiền mặt

*** Việc thực hiện miễn-giảm và thủ tục miễn, giảm học phí:**

Thực hiện theo Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27/08/2021 của Chính phủ về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

- Về thủ tục miễn giảm: Đã thực hiện theo đúng quy định trong đó
- +) Học sinh được miễn học phí: 17 em (01 học sinh con thương binh 81%)
- +) Học sinh được hỗ trợ CPHT: 16 em
- +) Học sinh được giảm học phí: 05 em

*** Quản lý và sử dụng quỹ học phí:**

Cụ thể mục đích sử dụng quỹ học phí thu được trong từng năm học.

Trình tự thủ tục thanh toán học phí và việc mở sổ sách, chứng từ theo dõi việc thu chi quỹ học phí, lập báo cáo quyết toán thu chi quỹ học phí cho từng năm học.

Tổng thu học phí năm học 2023-2024 là 369.402.000đ

Đã nộp kho bạc 369.402.000đ.

2.2. Các khoản thu dịch vụ không kinh doanh

Việc xây dựng dự toán thu, chi của các khoản thu. Thống nhất về mức thu, nội dung chi và mức chi trong Ban giám hiệu, tập thể hội đồng nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh. Kết quả:

2.2.1. Tiền học thêm

*** Phần thu:**

- Mức thu : 2.500đ//tiết, thu theo số tiết thực học và thu theo kỳ.
- Số tiền thu được của học kỳ I (933 học sinh)
 $2.500 \text{ đồng/tiết} \times 3 \text{ tiết/ buổi} \times 42 \text{ buổi} \times 933 \text{ học sinh} = 293.895.000\text{đ}$
- Số tiền thu được của học kỳ II (935 học sinh)
 $2.500 \text{ đồng/tiết} \times 3 \text{ tiết/ buổi} \times 42 \text{ buổi} \times 935 \text{ học sinh} = 294.525.000\text{đ}$

Tổng thu = 588.420.000đ

*** Phần chi:**

Số tiền thu được nhà trường đã chuyển theo hệ thống không dung tiền mặt được cấp trên duyệt và hướng dẫn; nộp vào tài khoản tiền gửi tại kho bạc nhà nước huyện.

Nội dung chi được nhà trường thực hiện qua ngân hàng và kho bạc nhà nước huyện, cụ thể:

- Chuyển chi trả 80% cho giáo viên trực tiếp dạy là 470.736.000đ
- Chuyển 10% tiền học thêm cho công tác quản lý thu chi số tiền 58.842.000đ
- Chi hỗ trợ sửa chữa CSVC: 58.842.000đ

Trong đó:

- +) Chi trả sửa chữa CSVC tháng 12/2023 29.300.000đ
- +) Sửa chữa CSVC kỳ II 29.451.800đ
- +) Chi bù tiền điện âm 90.200đ

Dư: 0 đồng

2.2.2. Tiền trông giữ xe đạp cho học sinh.

*** Dư đầu năm: 1.002.000đ**

***Phần thu:**

- Số tiền thu được của học kỳ I: 788 học sinh x6000x4 tháng = 18.912.000đ

- Số tiền thu được của học kỳ II: 774 học sinh x6000x5 tháng= 23.220.000đ

Tổng thu = 42.132.000đ

*** Phần chi**

- Trả tiền công trông tháng 9 năm 2023 đến tháng 5 năm 2024: 27.000.000đ

- Chi sửa chữa cơ sở vật chất: 15.717.00đ

Tổng chi: 42.717.000đ

Dư tại kho bạc: 417.000đ

2.2.3. Tiền nước uống cho học sinh.

- Số tiền thu được của học kỳ I: 956 học sinh x6000x4 tháng = 22.944.000đ

- Số tiền thu được của học kỳ II: 955 học sinh x6000x5 tháng= 28.650.000đ

Tổng thu = 51.594.000đ

*** Phần chi**

- Chi trả tiền hóa đơn mua nước uống kỳ I: 20.007.000đ

- Chi trả tiền công quản lý nước uống kỳ I: 2.000.000đ

- Chi trả tiền hóa đơn mua nước uống kỳ II: 27.086.400đ

- Chi trả tiền công quản lý nước uống kỳ II: 2.500.000đ

Tổng chi: 51.593.400đ

Dư tại kho bạc: 600đ

2.2.4 Tiền điện cho học sinh.

***Phần thu:**

- Số tiền thu được của học kỳ I: 956 học sinh x7000x4 tháng = 26.768.000đ

- Số tiền thu được của học kỳ II: 955 học sinh x7000x5 tháng= 33.425.000đ

Tổng thu = 60.193.000đ

*** Phần chi**

- Chi trả tiền điện thấp sáng tháng10 năm 2023 đến tháng 5 năm 2024: 44.863.637đ

- Chi sửa chữa cơ sở vật chất: 15.419.563đ

Tổng chi: 60.283.200đ

Âm quỹ: 90.200đ (lấy từ tiền CSVC học bổ trợ)

Số tiền thu được nhà trường đã chuyển theo hệ thống không dung tiền mặt được cấp trên duyệt và hướng dẫn; nộp vào tài khoản tiền gửi tại kho bạc nhà nước huyện.

2.2.5. Tiền sổ liên lạc của học sinh.

*** Phần thu**

- Mức thu : 10.000đ/hs/tháng x 9 tháng (thu tháng 9/2023)

Tổng thu = 86.580.000đ

*** Phần chi**

Nộp trả công ty = 86.580.000đ

Số dư: 0đ

2.2.6. Quỹ XHHGD năm học 2023-2024: không

2.2.7. Quỹ Khuyến học:

***Phần thu:**

Tổng số tập thể và các cá nhân hỗ trợ quỹ khuyến học là 27.720. 000đ nhận từ các chi hội khuyến học lớp.

Nhà trường đã nộp toàn bộ số tiền trên vào tài khoản tiền gửi của nhà trường tại KBNN huyện Yên Mỹ để chi cho hoạt động khen thưởng theo quy chế.

*** Phần chi**

Chi khen thưởng học sinh cuối năm: 27.718.200

Số dư: 1.800đ tại kho bạc.

2.2.8. Tiền Bảo hiểm Y tế tự nguyện:

*** Phần thu**

- Mức thu : 388,800 đ/hs/tháng x 12 tháng

Tổng thu = 344.865.600đ (877 học sinh tham gia)

*** Phần chi**

Nộp BHXH huyện Yên Mỹ = 344.865.600đ (877 học sinh tham gia)

Số dư: 0đ

2.2.9. Tiền triển khai học Tiếng Anh Victoria:

*** Phần thu:**

- Mức thu : 150 000đ/ 4tiết/tháng (Mỗi tuần 1 tiết), thu theo số tiết thực học và thu theo đợt.

- Số tiền thu được của đợt I: 294 HS x 150.000đ/HS/tháng x 4 tháng = 176.400.000đ

- Số tiền thu được của đợt II: 292 HS x 150.000đ/HS/tháng x 1 tháng = 43.800.000đ

- Số tiền thu được của đợt III:131 HS x 150.000đ/HS/tháng x 3 tháng = 58.950.000đ

Tổng kinh phí thu được 3 đợt là: = 279.150.000đ

*** Phần chi:**

Nội dung chi được nhà trường thực hiện qua ngân hàng và kho bạc nhà nước huyện, cụ thể:

- Chuyển chi trả 85% cho công ty Cổ phần Giáo dục và đào tạo Victoria là: 237.277.500đ.

- Chi công tác quản lý: 12% cho công tác quản lý thu chi số tiền là: 33,498,000đ

- Chi hỗ trợ CSVN 3%: 8,374,500đ.

Số dư: 0đ

NGƯỜI LẬP

Đồng than, ngày 25 tháng 5 năm 2024

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thanh Luyện

Nguyễn Thị Hồng Thắm